



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul VI — Nr. 248

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 31 august 1994

#### SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
<b>D E C R E T E</b>			
159. — Decret privind recunoașterea în funcția de arhiepiscop al Arhiepiscopiei Romano-Catolice Alba Iulia a episcopului Jakubinyi Nicolae Gheorghe . . . . .	1	530. — Hotărâre privind numirea unui consul general	13
<b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>			
463. — Hotărâre privind înființarea de societăți comerciale prin reorganizarea unor subunități din cadrul Regiei Autonome a Lignitului Tîrgu Jiu	2—12	544. — Hotărâre privind suplimentarea bugetului aprobat pe anul 1994 Ministerului Tineretului și Sportului, pentru amenajarea și modernizarea Stadionului Național în vederea desfășurării Campionatului European de Fotbal . . . . .	14
521. — Hotărâre privind eliberarea din funcția de prefect al județului Brașov	13	553. — Hotărâre privind transmiterea unui teren, situat în județul Covasna, în administrarea Ministerului de Interne . . . . .	14
522. — Hotărâre privind numirea în funcția de prefect al județului Brașov . . . . .	13	★	
		Rectificare . . . . .	15

## D E C R E T E

### PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

#### D E C R E T

**privind recunoașterea în funcția de arhiepiscop al Arhiepiscopiei Romano-Catolice Alba Iulia a episcopului Jakubinyi Nicolae Gheorghe**

În temeiul art. 99 alin. (1) din Constituția României și al art. 21 alin. (1) din Decretul nr. 177/1948 pentru regimul general al cultelor religioase din România,

**Președintele României decretează:**

Articol unic. — Episcopul Jakubinyi Nicolae Gheorghe se recunoaște în funcția de arhiepiscop al Arhiepiscopiei Romano-Catolice Alba Iulia.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

**ION ILIESCU**

București, 22 august 1994.

Nr. 159.

## HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRĂRE

privind înființarea de societăți comerciale prin reorganizarea unor subunități din cadrul Regiei Autonome a Lignitului Tîrgu Jiu

Guvernul României hotărăște:

Art. 1. — Se aprobă înființarea, prin reorganizarea unor subunități din cadrul Regiei Autonome a Lignitului Tîrgu Jiu, a societăților comerciale pe acțiuni, persoane juridice, cu denumirea, sediul, obiectul de activitate și capitalul social inițial prevăzute în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. — Societățile comerciale pe acțiuni se vor organiza și vor funcționa în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și cu statutele prevăzute în anexele nr. 2.1—2.14 \*) la prezenta hotărâre.

Art. 3. — Capitalurile sociale inițiale ale societăților comerciale nou-inființate se constituie prin preluarea,

pe bază de protocol, a elementelor de bilanț la data de 31 decembrie 1993 aferente subunităților Regiei Autonome a Lignitului Tîrgu Jiu, care se reorganizează.

Art. 4. — Regia Autonomă a Lignitului Tîrgu Jiu își diminuează patrimoniul la valoarea de 406.276.254 mii lei, ca urmare a reorganizării.

Regulamentul de organizare și funcționare a regiei autonome este cuprins în anexa nr. 3.

Art. 5. — Anexele nr. 1, 2.1—2.14 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre, modificând corespunzător Hotărârea Guvernului nr. 1211/1990.

PRIM-MINISTRU

NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:

Ministrul industriilor,

**Dumitru Popescu**

Ministru de stat,  
ministrul finanțelor,

**Florin Georgescu**

București, 29 iulie 1994.

Nr. 463.

ANEXA Nr. 1

## LISTA

societăților comerciale pe acțiuni care se înființează

Nr. crt.	Denumirea societății comerciale pe acțiuni care se înființează	Obiectul de activitate al societății comerciale	Sediul principal	Valoarea capitalului social inițial din care:		Subunitatea care se reorganizează
				— mijloace fixe	— mijloace circulante (mii lei)	
0	1	2	3	4	5	
1.	„Transmin“ — S.A.	Transport de mărfuri și persoane, prestări servicii	Comănești, str. Dumbravei nr. 2, județul Bacău	44.165 36.973 7.192		Secția auto Comănești
2.	„Pratmin“ — S.A.	Producție de prefabricate din beton și beton armat, prestări servicii	Comănești, str. Dumbravei nr. 2, județul Bacău	8.003 4.090 3.913		Atelierul electromecanic Comănești. Secția de prefabricate Comănești

\*) Anexele nr. 2.1—2.14 se transmit unităților interesate. Statutul-cadru al societăților comerciale înființate potrivit art. 1 este cuprins în anexa nr. 2.

0	1	2	3	4	5
3.	„Promatex“ — S.A.	Aprovizionare, desfacere, prestări servicii, producție prefabricate din beton și beton armat	Ploiești, str. Bobilna nr. 2, județul Prahova	<u>405.976</u> <u>149.552</u> 256.424	B.A.D. Ploiești. Atelierul electromecanic Filipeștii de Pădure. Secția de prefabricate Filipeștii de Pădure
4.	„Promin“ — S.A.	Întocmire de studii, proiecte, asistență tehnică, studii de valorificare, calcul electronic, cu prioritate pentru industria minieră	Ploiești, str. Bobilna nr. 2, județul Prahova	<u>52.395</u> <u>13.118</u> 39.277	Secția de proiectare Ploiești
5.	„Transportul“ — S.A.	Prestări servicii, transport marfă și persoane	Comuna Sărmășag, str. Minerilor nr. 31, județul Sălaj	<u>201.204</u> <u>183.622</u> 17.582	Secția auto Sărmășag
6.	„Bobimec“ — S.A.	Proiectare, producție, comercializare produse proprii, prestări servicii	Comuna Oșorhei, str. Gării nr. 53, județul Bihor	<u>81.762</u> <u>62.000</u> 19.762	Atelierul electromecanic Oșorhei
7.	„Derna“ — S.A.	Producerea și comercializarea produselor petroliere din nisipuri bituminoase, prestări servicii	Comuna Derna, județul Bihor	<u>177.607</u> <u>8.527</u> 169.080	Secția Derna Voivozi
8.	„Mecanica“ — S.A.	Reparații utilaje și instalații electrice, confecții piese auto	Comuna Popești, str. Minerilor nr. 610 B, județul Bihor	<u>143.696</u> <u>141.476</u> 2.220	Atelierul central electromecanic Voivozi
9.	„Transport auto“ — S.A.	Prestări servicii de transport marfă și persoane	Comuna Popești, str. Minerilor nr. 610 B, județul Bihor	<u>167.910</u> <u>133.622</u> 34.288	Secția auto Voivozi
10.	„Electromec“ — S.A.	Întreținere și reparații electromecanice, prestări servicii	Comuna Schitu Golești, județul Argeș	<u>69.310</u> <u>24.842</u> 44.468	Secția electromecanică Cîmpulung
11.	„Prefacomina“ — S.A.	Producție de prefabricate din beton și beton armat, prestări servicii	Comuna Schitu Golești, județul Argeș	<u>69.167</u> <u>23.081</u> 46.086	Secția de prefabricate Cîmpulung
12.	„Transmin“ — S.A.	Transport de mărfuri și persoane, prestări servicii	Comuna Schitu Golești, județul Argeș	<u>93.295</u> <u>45.210</u> 48.085	Secția auto Cîmpulung
13.	„Transbar“ — S.A.	Prestări servicii, transport de mărfuri și persoane	Baraolt, str. Libertății nr. 7, județul Covasna	<u>828.781</u> <u>816.642</u> 12.139	Secția auto Baraolt. Secția auto Sfintu Gheorghe
14.	„Electromec“ — S.A.	Întreținere și reparații electromecanice, prestări servicii	Baraolt, str. Libertății nr. 7, județul Covasna	<u>408.438</u> <u>372.740</u> 35.698	Atelierul electromecanic Baraolt. Atelierul electromecanic Sfintu Gheorghe

## S T A T U T U L \*)

## Societății Comerciale „ . . . . . ” — S.A.

## CAPITOLUL I

## Denumirea, forma juridică, sediul, durata

## ARTICOLUL 1

## Denumirea societății

Denumirea societății este Societatea Comercială „ . . . . . ” — S.A.

În toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile, alte acte emanând de la societate, denumirea societății va fi precedată sau urmată de cuvintele „societate pe acțiuni” sau inițialele „S.A.”, de capitalul social și numărul de înregistrare.

## ARTICOLUL 2

## Forma juridică a societății

Societatea Comercială „ . . . . . ” — S.A., este persoană juridică română, având forma juridică de societate pe acțiuni. Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prezentul statut.

## ARTICOLUL 3

## Sediul societății

Sediul societății este în România, localitatea . . . . . , str. . . . . nr. . . . . , județul . . . . . Sediul societății poate fi schimbat în altă localitate din România, pe baza hotărârii adunării generale a acționarilor, potrivit legii.

Societatea poate avea sucursale, filiale, reprezentanțe, agenții, situate și în alte localități din țară și străinătate.

## ARTICOLUL 4

## Durata societății

Durata societății este nelimitată, cu începere de la data înregistrării la Registrul comerțului.

## CAPITOLUL II

## Scopul și obiectul de activitate al societății

## ARTICOLUL 5

Scopul societății este efectuarea, cu respectarea legislației române, de acte de comerț corespunzătoare obiectului de activitate aprobat prin prezentul statut, în condiții de eficiență.

## ARTICOLUL 6

Obiectul de activitate al societății este :

. . . . .  
 . . . . .  
 . . . . .  
 . . . . .

## CAPITOLUL III

## Capitalul social, acțiunile

## ARTICOLUL 7

## Capitalul social

Capitalul social inițial este fixat la suma de . . . . . milioane lei, împărțit în . . . . . acțiuni nominative în valoare nominală de 10.000 lei fiecare, în întregime subscrise de acționar.

Capitalul social inițial împărțit în acțiuni nominative de 10.000 lei fiecare este în întregime subscris de statul român, în calitate de acționar unic, și vărsat în întregime la data constituirii societății.

Capitalul social inițial este deținut integral de statul român, ca acționar unic, până la transmiterea acțiunilor din proprietatea statului către terțe persoane fizice sau juridice, române sau străine, în condițiile legii.

## ARTICOLUL 8

## Acțiunile

Acțiunile nominative ale societății vor cuprinde toate elementele prevăzute de lege.

Acțiunile vor purta timbrul sec al societății și semnătura a doi administratori.

Societatea va ține evidența acțiunilor într-un registru numerotat, sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație, care se păstrează la sediul societății.

## ARTICOLUL 9

## Reducerea sau mărirea capitalului social

Capitalul social poate fi redus sau mărit pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

## ARTICOLUL 10

## Drepturi și obligații decurgând din acțiuni

Fiecare acțiune subscrisă și vărsată de acționari potrivit legii conferă acestora dreptul la un vot în adunarea generală a acționarilor, dreptul de a alege și de a fi ales în organele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea profitului, conform prevederilor prezentului statut și dispozițiilor legale, respectiv la alte drepturi prevăzute în statut.

Deținerea acțiunii implică adeziunea de drept la statut.

Drepturile și obligațiile legate de acțiuni urmează acțiunile în cazul trecerii lor în proprietatea altor persoane.

\*) Denumirea, sediul și capitalul social pentru fiecare societate în parte sunt cele prevăzute în anexa nr. 1.

Obligațiile societății sunt garantate cu capitalul social al acesteia, iar acționarii răspund în limita valorii acțiunilor ce le dețin.

Patrimoniul societății nu poate fi grevat de datorii sau alte obligații personale ale acționarilor. Un creditor al unui acționar poate formula pretenții asupra părții din profitul societății ce i se va repartiza acestuia de către adunarea generală a acționarilor sau a cotei-părți convenite acestuia la lichidarea societății, efectuate în condițiile prezentului statut.

#### ARTICOLUL 11

##### Cesiunea acțiunilor

Acțiunile sunt indivizibile cu privire la societate, care nu recunoaște decât un proprietar pentru fiecare acțiune.

Cesiunea parțială sau totală a acțiunilor între acționari sau terți se face în condițiile și cu procedura prevăzute de lege.

#### ARTICOLUL 12

##### Pierderea acțiunilor

În cazul pierderii unor acțiuni, proprietarul va trebui să anunțe consiliul de administrație și să facă public faptul prin presă, în cel puțin două ziare de largă circulație din localitatea în care se află sediul societății. După 6 luni va putea obține un duplicat al acțiunii.

### CAPITOLUL IV

#### Adunarea generală a acționarilor

#### ARTICOLUL 13

##### Atribuții

Adunările generale ale acționarilor sunt ordinare și extraordinare și au următoarele atribuții principale :

a) aprobă structura organizatorică a societății și numărul de posturi, precum și normativul de constituire a compartimentelor funcționale și de producție ;

b) alege membrii consiliului de administrație și ai comisiei de cenzori, inclusiv cenzorii supleanți, le stabilesc remunerarea, îi descarcă de activitate și îi revocă ;

c) alege directorul general, îl descarcă de activitate și îl revocă ; directorul general este și președintele consiliului de administrație ;

d) stabilesc salarizarea personalului angajat, în funcție de studii și munca efectiv prestată, cu respectarea limitei minime de salarizare prevăzute de lege ;

e) stabilesc nivelul de salarizare a membrilor consiliului de administrație, directorului general și ai comisiei de cenzori, în conformitate cu prevederile legii ;

f) stabilesc bugetul de venituri și cheltuieli și, după caz, programul de activitate pe exercițiul financiar următor ;

g) examinează, aprobă sau modifică bilanțul și contul de profit și pierderi după analizarea rapoartelor consiliului de administrație și al comisiei de cenzori, aprobă repartizarea profitului conform legii ;

h) hotărăsc cu privire la contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung, inclusiv a celor externe ; stabilesc competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale și a garanțiilor ; aprobă orice fel de credit financiar acordat de societate ;

i) hotărăsc cu privire la înființarea și desființarea de sucursale, filiale și agenții ;

j) hotărăsc cu privire la mărirea sau reducerea capitalului social, la modificarea numărului de acțiuni sau a valorii nominale a acestora, precum și la cesiunea acțiunilor ;

k) hotărăsc cu privire la adoptarea sau modificarea statutului, precum și la transformarea formei juridice a societății ;

l) hotărăsc cu privire la fuziunea, divizarea, dizolvarea și lichidarea societății ;

m) analizează rapoartele consiliului de administrație privind stadiul și perspectivele societății cu referire la profit și dividende, poziția pe piața internă și internațională, nivelul tehnic, calitatea, forța de muncă, protecția mediului, relațiile cu clienții ;

n) hotărăsc cu privire la acționarea în justiție a membrilor consiliului de administrație, a directorului general și a cenzorilor, pentru paguba pricinuită societății ;

o) hotărăsc în orice alte probleme privind societatea.

Atribuțiile adunărilor generale ordinare și extraordinare ale acționarilor se diferențiază potrivit legii.

#### ARTICOLUL 14

##### Convocarea adunării generale a acționarilor

Adunarea generală a acționarilor se convoacă de președintele consiliului de administrație sau de vicepreședinte pe baza împuternicirii date de președinte.

Adunările generale ordinare au loc cel puțin o dată pe an, la două luni de la încheierea exercițiului economico-financiar, pentru examinarea bilanțului și a contului de profit și pierderi pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și a bugetului pe anul în curs.

Adunările generale extraordinare se convoacă la cererea acționarilor, reprezentând cel puțin 1/3 din capitalul social, la cererea comisiei de cenzori, precum și în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutiv, cu excepția primilor 2 ani de la înființarea societății.

Adunarea generală va fi convocată de administratori de câte ori va fi nevoie, în conformitate cu dispozițiile din statut, cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită.

Convocarea va fi publicată în Monitorul Oficial al României și într-unul din ziarele de largă circulație din localitatea în care se află sediul societății sau din cea mai apropiată localitate.

Convocarea va cuprinde locul și data ținerii adunării generale a acționarilor, precum și ordinea de zi, cu arătarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor adunării.

Când în ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea statutului, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

Adunarea generală a acționarilor se întrunește la sediul societății sau în alt loc indicat în convocare.

## ARTICOLUL 15

**Organizarea adunării generale a acționarilor**

Adunarea generală ordinară este constituită valabil și poate lua hotărâri dacă la prima convocare acționarii prezenți sau reprezentați dețin cel puțin 2/3 din capitalul social, iar la a doua convocare, dacă dețin cel puțin 1/2 din capitalul social.

Adunarea generală extraordinară este constituită valabil și poate lua hotărâri dacă la prima convocare acționarii prezenți sau reprezentați dețin cel puțin 3/4 din capitalul social, iar la a doua convocare, dacă dețin cel puțin 1/2 din capitalul social.

Adunarea generală a acționarilor este prezidată de președintele consiliului de administrație, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședinte, desemnat de președinte.

Președintele consiliului de administrație desemnează, dintre membrii adunării generale, un secretar care să verifice lista de prezență a acționarilor și să întocmească procesul-verbal al adunării.

Procesul-verbal al adunării se va scrie într-un registru sigilat și parafat. Procesul-verbal va fi semnat de persoana care a prezidat ședința și de secretarul care l-a întocmit.

La ședințele ordinare și extraordinare ale adunării generale a acționarilor, în care se dezbate probleme privitoare la raporturile de muncă cu personalul societății, pot fi invitați și reprezentanții salariaților.

## ARTICOLUL 16

**Exercitarea dreptului de vot  
în adunarea generală a acționarilor**

Hotărârile adunărilor generale ale acționarilor se iau prin vot deschis.

Acționarii votează, de regulă, prin ridicarea mâinii.

La propunerea persoanei care prezidează adunarea generală a acționarilor sau a unui grup de acționari prezenți sau reprezentați, ce dețin cel puțin 1/4 din capitalul social, se va putea decide ca votul să fie secret.

Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor consiliului de administrație și a cenzorilor, pentru revocarea și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor.

Hotărârile adunării generale sunt obligatorii chiar pentru acționarii absenți sau nereprezentați.

## ARTICOLUL 17

Până la aplicarea prevederilor art. 39 din Legea privatizării societăților comerciale nr. 58/1991, interesele capitalului de stat vor fi reprezentate de doi împuterniciți mandatați de către Ministerul Finanțelor și un împuternicit mandatat de către Ministerul Industriilor.

## CAPITOLUL V

**Consiliul de administrație**

## ARTICOLUL 18

**Organizare**

Societatea comercială este administrată de către consiliul de administrație compus din 3 administratori, aleși de adunarea generală a acționarilor pe o perioadă de 4 ani, care pot avea calitatea de acționari.

Când se creează un loc vacant în consiliul de administrație, adunarea generală a acționarilor alege un nou administrator pentru completarea locului vacant. Durata pentru care este ales noul administrator pentru a ocupa locul vacant va fi egală cu perioada care a rămas până la expirarea mandatului predecesorului său.

Consiliul de administrație este condus de un președinte.

Componența consiliului de administrație se stabilește de adunarea generală a acționarilor.

La prima ședință, consiliul de administrație alege dintre membrii săi un președinte și un vicepreședinte.

Consiliul de administrație se întrunește la sediul societății, ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau a unei treimi din numărul membrilor săi. El este prezidat de președinte, iar în lipsa acestuia, de vicepreședinte. Președintele numește un secretar fie dintre membrii consiliului, fie din afara acestuia.

Pentru valabilitatea deciziilor este necesară prezența a cel puțin 1/2 din numărul membrilor consiliului de administrație și deciziile se iau cu majoritatea absolută a membrilor prezenți.

Dezbaterile consiliului de administrație au loc, conform ordinii de zi stabilite pe baza proiectului comunicat de președinte, cu cel puțin 15 zile înainte. Acestea se consemnează în procesul-verbal al ședinței, care se scrie într-un registru sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație. Procesul-verbal se semnează de persoana care a prezidat ședința și de secretar.

Consiliul de administrație poate delega unuia sau mai multor membri ai săi unele împuterniciri pe probleme limitate și poate recurge la experți pentru studierea anumitor probleme.

În relațiile cu terții, societatea este reprezentată de către președintele consiliului de administrație pe baza și în limitele împuternicirilor date de adunarea generală a acționarilor sau, în lipsa lui, de către vicepreședinte. Cel ce reprezintă societatea semnează actele care o angajează față de terți.

Membrii consiliului de administrație vor putea exercita orice act care este legat de administrarea societății în interesul acesteia, în limita drepturilor care li se conferă.

Președintele consiliului de administrație este obligat să pună la dispoziția acționarilor și comisiei de cenzori, la cererea acestora, toate documentele societății.

Membrii consiliului de administrație răspund individual sau solidar, după caz, față de societate, pentru prejudiciile rezultate din infracțiuni sau abateri de la dispozițiile legale, pentru abaterile de la statut sau pentru greșeli în administrarea societății. În astfel de situații, ei vor putea fi revocați prin hotărârea adunării generale a acționarilor

Sunt incompatibile cu calitatea de membru în consiliul de administrație persoanele care potrivit Legii nr. 31/1990 nu pot fi fondatori, precum și cele care personal, rudele sau afinii acestora până la gradul al doilea inclusiv sunt în același timp patroni sau asociați la societăți comerciale cu capital privat, cu același profil, sau cu care sunt în relații comerciale directe.

Nu pot fi directori ai societății persoanele care potrivit Legii nr. 31/1990 nu pot fi fondatori sau administratori.

## ARTICOLUL 19

**Atribuțiile consiliului de administrație**

Consiliul de administrație are în principal următoarele atribuții :

- a) angajează și concediază personalul și stabilește drepturile și obligațiile acestuia ;
- b) stabilește îndatoririle și responsabilitățile personalului societății pe compartimente ;
- c) aprobă operațiunile de încasări și plăți potrivit competențelor acordate ;
- d) aprobă operațiunile de cumpărare și de vânzare de bunuri potrivit competențelor acordate ;
- e) aprobă încheierea de contracte de închiriere (lău-rea sau darea cu chirie) ;
- f) stabilește tactica și strategia de marketing ;
- g) aprobă încheierea sau rezilierea contractelor potrivit competențelor acordate ;
- h) supune anual adunării generale a acționarilor, în termen de 60 de zile de la încheierea exercițiului economico-financiar, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi pe anul precedent, precum și proiectul de program de activitate și proiectul de buget al societății pe anul în curs ;
- i) rezolvă orice alte probleme stabilite de adunarea generală a acționarilor.

## CAPITOLUL VI

**Gestiunea societății**

## ARTICOLUL 20

**Comisia de cenzori**

Gestiunea societății este controlată de acționari și de comisia de cenzori, formată din 3 membri, care trebuie să fie asociați, cu excepția cenzorilor contabili. Cenzorii se alege de adunarea generală a acționarilor.

În perioada în care statul este acționar unic, cenzorii sunt reprezentanți ai Ministerului Finanțelor.

Adunarea generală alege, de asemenea, același număr de cenzori supleanți care vor înlocui în condițiile legii pe cenzorii titulari.

Pentru a putea exercita dreptul de control, acționarilor li se pot prezenta, la cerere, date cu privire la activitatea societății, situația patrimoniului, a profitului și a pierderilor.

Comisia de cenzori are următoarele atribuții principale :

- a) în cursul exercițiului financiar verifică gospodărirea mijloacelor fixe și a mijloacelor circulante, a portofoliului de efecte, casa și registrele de evidență contabilă și informează consiliul de administrație asupra neregulilor constatate ;
- b) la încheierea exercițiului financiar controlează exactitatea inventarului, a documentelor și informațiilor prezentate de consiliul de administrație asupra conturilor societății, a bilanțului și a contului de profit și pierderi, prezentând adunării generale a acționarilor un raport scris ;
- c) la lichidarea societății controlează operațiunile de lichidare ;
- d) prezintă adunării generale a acționarilor punctul său de vedere la propunerile de reducere a capitalului social sau de modificare a statutului și obiectului de activitate al societății.

Comisia de cenzori se întrunește la sediul societății și ia decizii în unanimitate. Dacă nu se realizează unanimitatea, raportul cu divergențe se înaintează adunării generale.

Comisia de cenzori poate convoca adunarea generală extraordinară a acționarilor, dacă aceasta nu a fost convocată de consiliul de administrație, în cazul în care capitalul social s-a diminuat cu mai mult de 10% timp de 2 ani consecutiv (cu excepția primilor 2 ani de la constituirea societății), sau ori de câte ori consideră necesar pentru alte situații privind încălcarea dispozițiilor legale și statutare.

Atribuțiile și modul de funcționare a comisiei de cenzori, precum și drepturile și obligațiile cenzorilor se completează cu dispozițiile legale în acest domeniu.

Cenzorii și cenzorii supleanți se numesc pe o perioadă de maximum 3 ani și pot fi realeși ; numărul cenzorilor trebuie să fie impar.

Sunt incompatibile cu calitatea de cenzor persoanele care intră sub incidența art. 18 penultimul alineat din prezentul statut, precum și cei care sunt rude sau afini până la al patrulea grad sau soții administratorilor, cei care primesc sub orice formă, pentru alte funcții decât aceea de cenzor, un salariu sau o remunerație de la administratori sau de la societate.

## CAPITOLUL VII

**Activitatea societății**

## ARTICOLUL 21

**Exercițiul financiar**

Exercițiul financiar începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu financiar începe la data constituirii societății.

## ARTICOLUL 22

**Personalul societății**

Personalul de conducere al societății și cenzorii sunt aleși de adunarea generală a acționarilor. În perioada cât statul este acționar unic, personalul de conducere și cenzorii vor fi numiți de împuterniciții mandatați să reprezinte interesele capitalului de stat.

Restul personalului este angajat de către consiliul de administrație sau de către directorul general al societății comerciale.

Salarizarea se face conform legislației în vigoare.

Plata salariilor, impozitelor pe acestea și a cotei de asigurări sociale se va face potrivit legii.

Drepturile și obligațiile personalului societății sunt stabilite de către consiliul de administrație sau de către directorul general al societății comerciale.

Nu pot fi directori ai societății persoanele care, potrivit Legii nr. 31/1990, nu pot fi fondatori sau administratori.

## ARTICOLUL 23

**Amortizarea mijloacelor fixe**

Consiliul de administrație stabilește, în condițiile legii, modul de amortizare a mijloacelor fixe.

## ARTICOLUL 24

**Evidența contabilă și bilanțul contabil**

Societatea va ține evidența contabilă, în lei, va întocmi anual bilanțul și contul de profit și pierderi, având în vedere normele metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

Bilanțul și contul de profit și pierderi vor fi publicate în Monitorul Oficial al României, conform legii.

## ARTICOLUL 25

**Calculul și repartizarea profitului**

Profitul societății se stabilește pe baza bilanțului aprobat de adunarea generală a acționarilor. Profitul impozabil se stabilește în condițiile legii.

Din profitul societății rămas după plata impozitului pe profit se pot constitui fonduri destinate modernizării, cercetării și dezvoltării de produse noi, investițiilor.

Societatea își constituie fond de rezervă și alte fonduri în condițiile legii.

Plata dividendelor cuvenite acționarilor se face de societate, în condițiile legii, în cel mult 2 luni de la aprobarea bilanțului de către adunarea generală a acționarilor.

În cazul înregistrării de pierderi, adunarea generală a acționarilor va analiza cauzele și va hotărî în consecință.

Suportarea pierderilor de către acționari se va face proporțional cu aportul la capital și în limita capitalului subscris.

## ARTICOLUL 26

**Registreele societății**

Societatea ține registrele prevăzute de lege.

## CAPITOLUL VIII

**Modificarea formei juridice, dizolvarea, lichidarea, litigii**

## ARTICOLUL 27

**Modificarea formei juridice**

Societatea va putea fi transformată în altă formă de societate prin hotărârea adunării generale a acționarilor.

În perioada în care statul este unic acționar, transformarea formei juridice a societății se va putea face

numai cu aprobarea împuterniciților mandatați să reprezinte interesele capitalului de stat.

Noua societate va îndeplini formalitățile legale de înregistrare și publicitate cerute la înființarea societăților.

## ARTICOLUL 28

**Dizolvarea societății**

Următoarele situații duc la dizolvarea societății :

- imposibilitatea realizării obiectului de activitate ;
- falimentul ;
- pierderea unei jumătăți din capitalul social, după ce s-a consumat fondul de rezervă, dacă adunarea generală a acționarilor nu decide completarea capitalului social sau reducerea lui la suma rămasă ;
- numărul de acționari va fi redus sub 5, mai mult de 6 luni ;
- la cererea oricărui acționar, dacă împrejurările de forță majoră și consecințele lor durează mai mult de 8 luni, iar adunarea generală a acționarilor constată că funcționarea societății nu mai este posibilă ;
- în orice alte situații, pe baza hotărârii adunării generale a acționarilor, luată în unanimitate.

Dizolvarea societății comerciale trebuie să fie înscrisă în Registrul comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României.

## ARTICOLUL 29

**Lichidarea societății**

În caz de dizolvare, societatea va fi lichidată.

Lichidarea societății și repartizarea patrimoniului se fac în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

## ARTICOLUL 30

**Litigii**

Litigiile de orice fel apărute între societăți comerciale și persoane fizice sau juridice sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

Pentru soluționarea litigiilor dintre ele, societățile comerciale pot apela și la arbitraj.

## CAPITOLUL IX

**Dispoziții finale**

## ARTICOLUL 31

Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legale referitoare la societățile comerciale.

ANEXA Nr. 3

**REGULAMENT****de organizare și funcționare a Regiei Autonome a Lignitului Tîrgu Jiu**

## CAPITOLUL I

**Dispoziții generale**

Art. 1. — Regia Autonomă a Lignitului Tîrgu Jiu este persoană juridică și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară.

Activitatea acesteia se desfășoară pe baza prezentului regulament și a legislației în vigoare.

Art. 2. — Sediul central al Regiei Autonome a Lignitului Tîrgu Jiu este în Tîrgu Jiu, str. Tudor Vladimirescu nr. 1—15, județul Gorj.

Regia autonomă are în structură sa subunitățile menționate în anexa la prezentul regulament.



Aceste subunități, necesare realizării obiectului de activitate, nu au personalitate juridică, au autonomie limitată, iar relațiile dintre ele și regia autonomă, cât și modalitatea de constituire sunt reglementate de prezentul regulament.

## CAPITOLUL II

### Obiectul de activitate

Art. 3. — Regia Autonomă a Lignitului Tîrgu Jiu are următorul obiect de activitate : gestionarea și protecția zăcămintelor de lignit, cărbune brun și turbă din perimetrele încredințate spre exploatare ; extracția prin subteran și carieră, prepararea și comercializarea lignitului, cărbunelui brun și turbei din zăcămintele și câmpurile miniere aferente regiei ; executarea de lucrări miniere de deschidere și pregătire în subteran și descoperită în cariere ; executarea de lucrări de cercetare geologică și tehnologică pentru extinderea perimetrelor în exploatare și pentru creșterea gradului de cunoaștere a celor existente ; menținerea și dezvoltarea capacităților existente, precum și deschiderea de noi câmpuri miniere ; elaborarea de studii, proiecte și documentații proprii în vederea îmbunătățirii activității tehnologice ; lucrări privind întreținerea, repararea, confecționarea pieselor de schimb și utilajelor proprii necesare obiectului de activitate ; construcții-montaje miniere în subteran și la suprafață ; acțiuni de import-export și de cooperare economică internațională ; asigurarea mesei calde și a cazării pentru nevoile regiei ; servicii informatice proprii ; alte servicii, în condițiile legii, legate de obiectul de activitate al regiei ; perfecționarea personalului în activitatea proprie.

Art. 4. — Modificarea obiectului de activitate al Regiei Autonome a Lignitului Tîrgu Jiu se face numai prin hotărâre a Guvernului.

Regia Autonomă a Lignitului Tîrgu Jiu nu poate desfășura alte activități în afara celor menționate în art. 3.

## CAPITOLUL III

### Patrimoniul

Art. 5. — Regia Autonomă a Lignitului Tîrgu Jiu are, conform bilanțului de la data de 31 decembrie 1993, un patrimoniu în valoare de 406.276.254 mii lei, din care 275.228.118 mii lei mijloace fixe la valoarea rămasă și 131.048.136 mii lei mijloace circulante.

Art. 6. — Regia Autonomă a Lignitului Tîrgu Jiu administrează bunurile publice încredințate, cu diligența unui bun proprietar.

Bunurile proprietate publică sunt inalienabile și nu se află în circuitul civil, potrivit legii, și se vor evidenția în mod distinct în patrimoniul regiei autonome. Aceste bunuri pot fi concesionate sau închiriate în condițiile legii.

Crearea de noi bunuri publice, precum și dezafectarea unor asemenea bunuri se pot face cu aprobarea Guvernului.

În patrimoniul regiei autonome se includ numai bunurile proprietate regiei, iar bunurile proprietate publică se evidențiază separat, potrivit legii.

În exercitarea dreptului de proprietate, regia autonomă posedă, folosește și dispune, în condițiile legii, de bunurile aflate în patrimoniul său, altele decât cele publice, în scopul realizării obiectului său de activitate, și beneficiază de rezultatele utilizării acestora.

Patrimoniul regiei autonome poate fi micșorat, respectiv mărit, prin hotărâre a Guvernului.

## CAPITOLUL IV

### Structura regiei autonome

Art. 7. — Structura organizatorică a Regiei Autonome a Lignitului Tîrgu Jiu se aprobă de consiliul de administrație, la propunerea directorului general. Consiliul de administrație poate aproba și înființarea altor subunități în structura regiei.

De asemenea, consiliul de administrație stabilește relațiile dintre subunitățile aflate în structura regiei autonome, precum și relațiile acestora cu terții și le poate acorda împuternicire de reprezentare în numele regiei, în domeniile tehnic, economic, comercial, administrativ, financiar, juridic, precum și în alte domenii specifice obiectului de activitate al regiei.

Modul de organizare a subunităților componente ale regiei autonome și structura organelor de conducere se stabilesc de consiliul de administrație.

Art. 8. — Prin delegare de competență, unitățile din structura regiei autonome au atribuțiile stabilite de către consiliul de administrație, cu următoarele limitări :

- nu pot încheia direct operațiuni financiare pentru obținerea de subvenții de la bugetul de stat ;
- nu pot efectua operațiuni de comerț exterior.

Unitățile din structura regiei autonome răspund în fața consiliului de administrație de îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de acesta prin hotărâri și decizii de împuternicire.

Art. 9. — Regia Autonomă a Lignitului Tîrgu Jiu are în structură direcții, servicii, birouri și compartimente.

Normele de structură și organele de conducere pentru direcții, servicii, birouri și compartimente se stabilesc de către consiliul de administrație.

Art. 10. — Atribuțiile și responsabilitățile direcțiilor, serviciilor, birourilor și compartimentelor din structura regiei autonome se stabilesc prin regulament aprobat de consiliul de administrație.

## CAPITOLUL V

**Organele de conducere  
ale Regiei Autonome a Lignitului Tirgu Jiu**

Art. 11. — Conducerea Regiei Autonome a Lignitului Tirgu Jiu revine consiliului de administrație, al cărui președinte este directorul general al regiei.

Activitatea curentă a regiei autonome este condusă de directorul general, numit pe bază de concurs de către ministerul de resort.

Relațiile dintre Ministerul Industriilor ca reprezentant al statului prin care acesta își exercită prerogativele în domeniul de activitate al regiei autonome și directorul general al regiei autonome se stabilesc prin contract de management.

Art. 12. — Consiliul de administrație se numește prin ordin al ministrului industriilor, pe o perioadă de 4 ani, iar jumătate din numărul membrilor pot fi înlocuiți, din motive întemeiate, la 2 ani. Prin ordin al ministrului industriilor vor fi desemnați președintele și un vicepreședinte.

Managerul — directorul general al regiei autonome poate propune ministerului de resort înlocuirea unor membri ai consiliului de administrație care desfășoară o activitate necorespunzătoare.

Consiliul de administrație este compus din 9 persoane, după cum urmează :

— directorul general al regiei autonome — președinte ;

— reprezentantul Ministerului Finanțelor ;

— reprezentantul Ministerului Industriilor ;

— ingineri, tehnicieni, economiști și juriști specializați în domeniul de activitate al regiei autonome, din care unul va fi desemnat în calitate de vicepreședinte.

Art. 13. — Membrii consiliului de administrație :

a) se numesc în conformitate cu prevederile art. 12 ;

b) își păstrează calitatea de angajați la instituția sau unitatea de la care provin și toate drepturile și obligațiile derivând din această calitate ;

c) sunt plătiți pentru activitatea desfășurată în această calitate cu o indemnizație stabilită de consiliul de administrație. Limita maximă a indemnizației se stabilește de ministrul industriilor.

Aceștia nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație sau nu pot participa în consiliul de administrație la societăți comerciale cu care regia autonomă întreține relații de afaceri sau are interese contrare.

Nu pot fi membri în consiliul de administrație persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile sau au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals și uz de fals, înșelăciune, delapidare, măturie mincinoasă, dare sau luare de mită, precum și pentru alte infracțiuni de aceeași natură.

Sunt incompatibili cu calitatea de membru al consiliului de administrație cei care, personal ori soția, rudele sau afinii până la gradul al doilea inclusiv, sunt în același timp patroni sau asociați la societăți comerciale cu capital privat, cu același profil, sau cu care sunt în relații comerciale directe.

Art. 14. — Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza propriului regulament de funcționare și în baza legislației în vigoare și hotărâște în problemele privind activitatea regiei autonome, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date în competența managerului sau a altor organe.

Consiliul de administrație se întrunește lunar și ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau a unei treimi din numărul membrilor săi.

El este prezidat de președinte, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

Pentru valabilitatea deciziilor este necesară prezența a cel puțin 2/3 din numărul membrilor consiliului de administrație, iar deciziile se iau cu majoritatea absolută a membrilor prezenți.

Dezbaterile consiliului de administrație au loc, conform ordinii de zi stabilite pe baza proiectului comunicat de președinte, cu cel puțin 5 zile înainte de data ședinței.

Acestea se consemnează în procesul-verbal al ședinței, care se scrie într-un registru, sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație. Procesul-verbal se semnează de către membrii prezenți ai consiliului de administrație.

Consiliul de administrație poate delega unuia sau mai multor membri ai săi unele împuterniciri pe probleme limitate și poate recurge la experți pentru studierea anumitor probleme.

În relațiile cu terții, regia autonomă este reprezentată de către directorul general sau, în lipsa lui, de către un director executiv.

Cel care reprezintă regia autonomă semnează actele care o angajează față de terți.

Consiliul de administrație va putea exercita orice act care este legat de administrarea regiei autonome în interesul acesteia.

Membrii consiliului de administrație vor putea exercita orice act care este legat de administrarea regiei autonome în interesul acesteia, în limitele prevederilor legale și ale drepturilor ce li se conferă.

Membrii consiliului de administrație răspund individual sau solidar, după caz, față de regia autonomă pentru prejudiciile rezultate din infracțiuni sau abateri de la dispozițiile legale, pentru abaterile de la regulament sau pentru greșeli în administrarea regiei.

În astfel de situații, ei pot fi revocați prin ordin al ministrului industriilor.

Membrii consiliului de administrație sunt răspunzători alături de manager pentru realizarea contractului de management.

Art. 15. — Atribuțiile, răspunderile și competențele consiliului de administrație sunt următoarele :

15.1. asigură elaborarea bugetelor de venituri și cheltuieli anuale, precum și fundamentarea acestora pe fiecare capitol, și le depune la Ministerul Industriilor în vederea aprobării prin hotărâre a Guvernului ;

15.2. răspunde de execuția veniturilor și cheltuielilor, influențează asupra factorilor care le determină, în vederea creșterii productivității și eficienței economice și raportează trimestrial ministerului de resort asupra rezultatelor obținute ;

15.3. aprobă programul de producție și stabilește măsurile de creștere a eficienței acesteia ;

15.4. stabilește, după caz, condițiile minimale pentru asigurarea serviciilor de interes public din domeniul de activitate al regiei și urmărește respectarea acestora ;

15.5. hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, potrivit obiectului său de activitate, care se finanțează din surse proprii, credite bancare sau alocații de la bugetul de stat ;

15.6. propune, potrivit reglementărilor legale, investițiile a căror aprobare este în competența altor organe ;

15.7. aprobă structura organizatorică și funcțională a regiei autonome ;

15.8. stabilește tactica și strategia de management, marketing, restructurare, potrivit competențelor acordate ;

15.9. angajează și concediază directorii executivi din aparatul regiei și din subunități (filiale, sucursale) și stabilește atribuțiile, drepturile și obligațiile acestora ;

15.10. stabilește principiile de salarizare, modul de corelare a salariilor cu munca efectiv prestată, respectându-se salariul minim pe economie prevăzut de lege și prevederile contractului colectiv de muncă ;

15.11. răspunde de administrarea eficientă, cu respectarea prevederilor legii, a patrimoniului și a bunurilor publice pe care le are în administrare ;

15.12. aprobă utilizarea fondurilor valutare ;

15.13. stabilește nivelul creditelor și modul de rambursare a acestora ;

15.14. aprobă asocierea, potrivit legii, cu persoane fizice sau juridice din țară și din străinătate ;

15.15. aprobă înstrăinarea bunurilor mobile aparținând regiei autonome, potrivit legii ;

15.16. asigură condițiile necesare îndeplinirii contractului de management ;

15.17. stabilește politici pentru protecția mediului înconjurător și securitatea muncii, potrivit reglementărilor legale ;

15.18. analizează bilanțul contabil anual și elaborează raportul asupra activității desfășurate de regia autonomă în anul precedent ;

15.19. hotărăște constituirea fondului de rezervă, a fondului de dezvoltare, precum și a altor fonduri necesare regiei autonome ;

15.20. hotărăște în orice alte probleme privind activitatea regiei autonome, cu excepția celor date, potrivit legii, în competența altor organe ;

15.21. rezolvă alte probleme în baza competențelor prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 16. — Membrii consiliului de administrație și directorul general sunt răspunzători pentru îndeplinirea tuturor atribuțiilor și obligațiilor prevăzute de art. 15 și 18.

Membrii consiliului de administrație și directorul general răspund față de regia autonomă pentru actele îndeplinite de directori sau de personalul încadrat, când dauna nu s-ar fi produs dacă ei ar fi exercitat supravegherea impusă de îndatoririle funcției lor.

Membrii consiliului de administrație care s-au împotrivit luării unei decizii care s-a dovedit păgubitoare

pentru regie nu răspund, dacă au consemnat expres punctul lor de vedere în registrul de ședințe al consiliului de administrație și au anunțat în scris, despre aceasta, ministerul de resort.

Membrii consiliului de administrație care nu au respectat prevederile art. 13 alin. 2, 3 și 4 vor răspunde pentru daunele ce au rezultat, din aceasta, pentru regie.

Art. 17. — Pentru luarea unor decizii complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare. Activitatea acestora va fi compensată material conform înțelegerii, pe bază de contract, indemnizația neputând depăși 20% din salariul directorului general.

Art. 18. — Anual, consiliul de administrație prezintă Ministerului Industriilor un raport asupra activității din perioada expirată și asupra programului de activitate pe anul în curs.

Art. 19. — Directorul general al regiei conduce activitatea curentă a acesteia și o reprezintă în relațiile cu organele administrației publice, precum și cu persoanele fizice și juridice.

În realizarea contractului de management, directorul general :

— aduce la îndeplinire obiectivele și criteriile de performanță prevăzute în contract ;

— prezintă trimestrial Ministerului Industriilor situația economico-financiară a regiei autonome, precum și informațiile, studiile de fezabilitate, proiectele și programele de restructurare, alte documentații privind activitatea regiei, solicitate de acesta ;

— negociază și încheie contractul colectiv de muncă, angajează și concediază personalul aparatului regiei, numește și revocă prin decizie directorii subunităților din structura regiei.

## CAPITOLUL VI

### Bugetul de venituri și cheltuieli și administrarea acestuia.

#### Relații financiare

Art. 20. — Regia autonomă întocmește anual bilanțul contabil și contul de profit și pierderi după modelele stabilite de Ministerul Finanțelor.

Bilanțul contabil anual și contul de profit și pierderi se supun spre aprobare Ministerului Finanțelor și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Art. 21. — Veniturile, în care se cuprind și subvențiile pe produse, precum și cheltuielile regiei autonome, se stabilesc prin bugetul de venituri și cheltuieli pentru fiecare exercițiu financiar.

Bugetul de venituri și cheltuieli se aprobă de Guvern cu avizul Ministerului Finanțelor și al Ministerului Industriilor.

Din veniturile realizate, regia autonomă acoperă toate cheltuielile evidențiate în costuri, precum și cheltuielile și plățile prevăzute a fi suportate direct din venituri, potrivit legii.

Art. 22. — Corelat cu contractele încheiate pentru producția programată, Regia Autonomă a Lignitului Tîrgu Jiu determină anual volumul de venituri de realizat, cheltuielile totale de efectuat și cota de impozit pe profit datorată bugetului de stat, conform legii.

Art. 23 — Din veniturile realizate după acoperirea cheltuielilor, regia autonomă constituie fondul de rezervă și fondul de dezvoltare, precum și fondurile necesare pentru pregătirea, perfecționarea și recalificarea personalului angajat și pentru cointeresarea prin premiere a acestuia, plătește impozitele, taxele, cotele de asigurări și securitate socială și celelalte vărsăminte prevăzute de lege.

Regia poate beneficia de subvenții care se aprobă prin legea bugetului de stat. Subvențiile pot fi utilizate numai potrivit scopurilor pentru care au fost acordate. Programul de livrări avut în vedere la fundamentarea subvențiilor constituie limita maximă de acordare a subvențiilor.

Art. 24. — În situația în care, în cursul exercițiului financiar, veniturile nu sunt suficiente pentru acoperirea cheltuielilor, regia autonomă, pe baza calculului de fundamentare, determină volumul creditelor necesare activității de producție în valoare de cel mult 20% din veniturile brute realizate în anul precedent. Pentru acoperirea eventualelor deficite, contractarea de credite peste nivelul stabilit se face cu aprobarea Ministerului Finanțelor.

Art. 25. — Regia autonomă hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, în limita competențelor ce-i sunt acordate, stabilește nivelul surselor proprii de finanțare și determină volumul creditelor bancare pentru obiectivele de investiții.

În cazul investițiilor finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat, regia autonomă are obligația ca în executarea bugetului de venituri și cheltuieli să se încadreze în alocațiile bugetare aprobate.

Execuția investițiilor prevăzute la alin. 1 se adjudecă pe bază de licitație publică potrivit legii care reglementează achizițiile publice.

Contractarea de credite mai mari de 500 milioane lei în vederea realizării de investiții se face cu aprobarea prealabilă a ministerului de resort, pe baza avizului prealabil al Ministerului Finanțelor.

Art. 26. — Operațiunile de încasări și plăți ale regiei autonome se efectuează prin conturi deschise la bănci comerciale cu sediul în România.

Art. 27. — Regia autonomă își va organiza controlul financiar preventiv și controlul financiar de gestiune, potrivit legii.

## CAPITOLUL VII

### Relații comerciale

Art. 28. — Prețurile de livrare la produsele, lucrările și serviciile executate de regie se stabilesc în condițiile legii.

Prețurile și tarifele la bunurile și serviciile de interes public care fac obiectul activității regiei autonome, pentru care concurența este exclusă sau substanțial restrânsă datorită existenței unui monopol, sunt supuse controlului instituit de Guvern.

Art. 29. — Livrarea produselor se va face pe bază de contracte în care vor fi menționate clauze asiguratorii și penalități pentru nerespectarea condițiilor și a termenelor de plată.

Art. 30. — Contractarea de lucrări și servicii necesare regiei autonome se va face, de regulă, pe bază de licitație. Pentru lucrările și serviciile cu valoare scăzută, consiliul de administrație poate aproba contractarea pe bază de analiză de oferte, în condițiile legii.

În cazul angajării răspunderii contractuale sau delictuale a regiei autonome, creditorii pot cere executarea silită numai asupra bunurilor proprietatea regiei.

## CAPITOLUL VIII

### Dispoziții finale

Art. 31. — Litigiile de orice fel în care este implicată regia autonomă sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

Art. 32. — Prezentul regulament se completează cu celelalte reglementări legale.

*ANEXA*  
la regulament

## L I S T A

### subunităților din structura Regiei Autonome a Lignitului Tîrgu Jiu

Sucursala minieră Motru  
Sucursala minieră Rovinari  
Sucursala minieră Berbești

Sucursala minieră Mehedinți  
Sucursala minieră Ploiești  
Sucursala minieră Jilț.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

**H O T Ă R Ă R E**  
**privind eliberarea din funcția de prefect**  
**al județului Brașov**

În temeiul art. 96 alin. 3 din Legea administrației publice locale nr. 69/1991,

**Guvernul României hotărăște :**

Articol unic. — Domnul Gheorghe Fulga se eliberează din funcția de prefect al județului Brașov, începând cu data de 25 august 1994.

PRIM-MINISTRU  
**NICOLAE VĂCĂROIU**

Contrasemnează :  
Secretar de stat,  
șeful Departamentului pentru  
Administrație Publică Locală,  
**Octav Cozmâncă**

București, 8 august 1994.  
Nr. 521.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

**H O T Ă R Ă R E**  
**privind numirea în funcția de prefect al județului Brașov**

În temeiul art. 122 alin. (1) din Constituția României și al art. 96 din Legea administrației publice locale nr. 69/1991,

**Guvernul României hotărăște :**

Articol unic. — Domnul Alexandru Popa se numește în funcția de prefect al județului Brașov, începând cu data de 25 august 1994.

PRIM-MINISTRU  
**NICOLAE VĂCĂROIU**

Contrasemnează :  
Secretar de stat,  
șeful Departamentului pentru  
Administrație Publică Locală,  
**Octav Cozmâncă**

București, 8 august 1994.  
Nr. 522.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

**H O T Ă R Ă R E**  
**privind numirea unui consul general**

**Guvernul României hotărăște :**

Articol unic. — Domnul Anghel Constantin se numește în calitate de consul general, șef al Consulatului General al României la Milano.

PRIM-MINISTRU  
**NICOLAE VĂCĂROIU**

Contrasemnează :  
p. Ministru de stat,  
ministrul afacerilor externe,  
**Marcel Dinu,**  
secretar de stat

București, 10 august 1994.  
Nr. 530.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

privind suplimentarea bugetului aprobat pe anul 1994 Ministerului Tineretului și Sportului, pentru amenajarea și modernizarea Stadionului Național în vederea desfășurării Campionatului European de Fotbal

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Se aprobă suplimentarea creditelor prevăzute în bugetul Ministerului Tineretului și Sportului pe anul 1994, la capitolul 57.1 „Activitatea sportivă și de tineret”, cu suma de 500 milioane lei, din fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, pentru începerea lucrărilor de amenajare și modernizare a Sta-

dionului Național, situat în București, b-dul Basarabiei nr. 37—39, sectorul 2, în vederea desfășurării Campionatului European de Fotbal.

Art. 2. — Ministerul Finanțelor va introduce modificările corespunzătoare în bugetul de stat pe anul 1994.

PRIM-MINISTRU  
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează :  
Ministrul tineretului și sportului,  
**Alexandru Mironov**  
Ministru de stat, ministrul finanțelor,  
**Florin Georgescu**

București, 12 august 1994.  
Nr. 544.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

privind transmiterea unui teren, situat în județul Covasna, în administrarea Ministerului de Interne

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Se aprobă transmiterea, cu titlu gratuit, a terenului în suprafață de 6,52 ha, situat în municipiul Sfintu Gheorghe, județul Covasna, identificat potrivit planului de situație, din patrimoniul Societății Comerciale „I.S.A.M.A.” — S.A., cu sediul în municipiul Sfintu Gheorghe, str. Lt. Paius David nr. 9, județul Covasna, în proprietatea publică a statului și în administrarea Ministerului de Interne.

Art. 2. — Predarea-primirea terenului transmis potrivit art. 1 se face pe bază de proces-verbal încheiat între cele două părți.

Art. 3. — Societatea Comercială „I.S.A.M.A.” — S.A. își va diminua în mod corespunzător patrimoniul cu valoarea ce rezultă din procesul-verbal de predare-primire a terenului în suprafață de 6,52 ha.

PRIM-MINISTRU  
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează :  
Ministru de interne,  
**Doru Ioan Tărăcilă**  
Ministru de stat, ministrul finanțelor,  
**Florin Georgescu**

București, 17 august 1994.  
Nr. 553.

## R E C T I F I C A R E

În Hotărârea Guvernului nr. 511/1994, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 222 din 17 august 1994, la articolul 4 alineatul 2, în loc de : „...și a celor de clorură de calciu se asigură din bugetul Ministerului Industriilor...” se va citi : „...și a clorurii de calciu se asigură anual din bugetul Ministerului Industriilor...”.

---

# ÎN ATENȚIA CITITORILOR!

Prin Hotărârea Guvernului nr. 358/1991, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 137 din 1 iulie 1991, a fost înființată Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, sub autoritatea Camerei Deputaților, care are obligația publicării în Monitorul Oficial al României a actelor normative, nepublicarea lor atrăgând inexistența acestora.

Pentru a cunoaște legislația ce a fost adoptată după Revoluția din Decembrie 1989, pentru a fi informați cu privire la dezbaterile parlamentare, pentru a putea contacta partenerul de afaceri pe care îl doriți, pentru efectuarea formalităților de publicitate prevăzute de lege, Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, prin Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București, invită societățile comerciale, întreprinzătorii particulari din țară și din străinătate, precum și pe toți cei interesați, să se adreseze în acest scop zilnic între orele 8,00—13,00 la telefon 6.11.77.02 sau direct la sediul acestuia din str. Blanduziei nr. 1, sector 2.

Aducem, pe această cale, la cunoștință că, începând cu data de 1 ianuarie 1994, prețurile practicate de regie pentru publicațiile sale, la care puteți face abonamente la oficiile poștale, sunt următoarele:

	lei/trimestru
● MONITORUL OFICIAL, Partea I, română	12.600
● MONITORUL OFICIAL, Partea I, maghiară (ROMÂNIA HÍVATALOS KÖZLÖNYE)	27.600
● MONITORUL OFICIAL, Partea a II-a	51.840
● MONITORUL OFICIAL, Partea a III-a	9.600
● MONITORUL OFICIAL, Partea a IV-a	86.400
● COLECȚIA LEGISLAȚIA ROMÂNIEI	6.000
● COLECȚIA DE HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ȘI ALTE ACTE NORMATIVE	13.500

Tarifele aplicate pentru publicațiile prevăzute de lege a fi inserate în „Monitorul Oficial”, de la data de 1 ianuarie 1994, sunt următoarele:

	lei
1. MONITORUL OFICIAL, Partea a III-a	
— pierderi de acte, de sigilii, ștampile, schimbări de nume, citații emise de instanțele judecătorești și notariatele de stat	per anunț 5.000
— acte procedurale ale instanțelor judecătorești a căror publicare este prevăzută de lege	per anunț 7.000
— extras-cerere pentru dobândirea sau renunțarea la cetățenia română	per anunț 12.000
— concursuri de ocupare de posturi didactice în învățământul superior	per cuvânt 100
— anunț privind examenul de capacitate pentru magistrați	per cuvânt 100
2. MONITORUL OFICIAL, Partea a IV-a	
— publicarea sentințelor judecătorești privind înființarea societăților comerciale	per anunț 55.000
— bilanțuri și conturi de profit și pierderi	per anunț 20.000
— modificări de capital social	per anunț 4.000
— lista activelor scoase la licitație sau a societăților comerciale propuse pentru privatizare	
— acte adiționale, precum și alte publicații ale agenților economici, sub formă de text, a căror publicare este prevăzută de lege	per pagină manuscris 26.000
	per rând coloană 1.300
— publicații cu prezentare tabelară	
— anunț pentru licitație în vederea acordării unei concesiuni aprobate de Guvern	per anunț 9.000

Plata publicațiilor cuprinse în Partea a III-a și Partea a IV-a se va face prin mandat poștal pe adresa: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, calea 13 Septembrie — Palatul Parlamentului, sector 5, București, cont de decontare 30.98.12.301 B.C.R.—S.M.B. sau cu dispoziție de plată.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial” București calea 13 Septembrie — Palatul Parlamentului, sector 5, cont 30.98.12.301 B.C.R.—S.M.B.  
Adresa pentru publicitate: Serviciul relații cu publicul și agenți economici, București, str. Blanduziei nr. 1 sector 2, telefon 6.11.77.02.  
Tiparul: Tipografia „Monitorul Oficial” București str. Jiului nr. 163, sector 1, telefon 6.68.55.58.